

Số: /KH-UBND

Hoàng Đông, ngày tháng 02 năm 2022

## **KẾ HOẠCH**

### **Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 xã Hoàng Đông**

Thực hiện Kế hoạch số 59/KH-UBND ngày 16/02/2022 của UBND thành phố Lạng Sơn về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn, Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố năm 2022 như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

Triển khai, thực hiện việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính (TTHC) định kỳ hàng năm theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ;

Rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã nhằm rút ngắn tối đa thời gian thực hiện đối với các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã;

Kịp thời phát hiện và đề xuất, kiến nghị cơ quan Nhà nước có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ những quy định, TTHC không cần thiết, không phù hợp, không đảm bảo tính hợp pháp, các quy định về TTHC còn rườm rà, phức tạp, mâu thuẫn, chồng chéo; không phân định rõ cơ quan, đơn vị thực hiện, không xác định rõ thời hạn giải quyết gây khó khăn, cản trở cho hoạt động sản xuất, kinh doanh của tổ chức kinh tế và đời sống của người dân.

##### **2. Yêu cầu**

2.1. Đối với rà soát TTHC thực hiện rà soát, tổng hợp, báo cáo để đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh, các sở, ban ngành phương án rút ngắn thời gian thực hiện theo Đề án cải cách TTHC tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030.

Đảm bảo 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của xã có quy định về thời hạn giải quyết từ 03 ngày trở lên phải được rà soát, đề xuất cắt giảm ít nhất 30% thời gian thực hiện, đối với các TTHC.

Sản phẩm cụ thể: Báo cáo rà soát, đề xuất cắt giảm thời hạn giải quyết TTHC.

2.2. Đối với việc rà soát để đề xuất, kiến nghị cơ quan Nhà nước có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ.

Việc rà soát được thực hiện đúng phương pháp, đúng quy trình theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ;

Kết quả rà soát phải có những kiến nghị cụ thể, thiết thực đối với quy định TTHC và xác định rõ văn bản quy phạm pháp luật cần sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ.

Sản phẩm cụ thể: Báo cáo kết quả rà soát, đơn giản hoá TTHC của xã gửi UBND thành phố.

2.3. Đối với việc rà soát, tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực hiện các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh theo Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 12/5/2020:

Kết quả rà soát phải tổng hợp được những khó khăn, vướng mắc, bất cập phát sinh trong thực tế trên địa bàn xã.

Sản phẩm cụ thể: Nội dung kiến nghị của UBND xã gửi UBND thành phố lồng ghép trong nội dung Báo cáo rà soát TTHC.

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Cách thức rà soát**

1.1. Rà soát để đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt phương án cắt giảm thời hạn giải quyết TTHC theo Đề án cải cách TTHC tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030: Thực hiện trên cơ sở xem xét tình hình thực tế về nhân lực, việc áp dụng công nghệ thông tin trong quá trình giải quyết TTHC... tại cơ quan, đơn vị.

1.2. Thực hiện rà soát, đánh giá TTHC theo hướng dẫn tại Khoản 2 Điều 24, sử dụng Biểu mẫu rà soát số 02/RS-KSTT- Phụ lục VII ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

1.3. Rà soát, thu thập ý kiến của các tổ chức, hiệp hội doanh nghiệp, cá nhân liên quan đến hoạt động kinh doanh thuộc thẩm quyền giải quyết, phạm vi quản lý của cơ quan, đơn vị để tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, bất cập phát sinh trong thực tế.

### **2. Phương thức rà soát, đánh giá**

Thực hiện rà soát, đánh giá TTHC theo ngành, lĩnh vực.

Các bộ chuyên môn căn cứ chức năng, nhiệm vụ chịu trách nhiệm rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết.

### **3. Danh mục TTHC thực hiện rà soát**

3.1. Danh mục TTHC thực hiện rà soát để đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt phương án cắt giảm thời hạn giải quyết: *Chi tiết tại Phụ lục I.*

3.2. Danh mục TTHC thực hiện rà soát, đánh giá theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP: *Chi tiết tại Phụ lục II.*

### **4. Kết quả rà soát quy định, TTHC**

4.1. Đối với việc rà soát, đề xuất cắt giảm thời gian thực hiện TTHC theo Đề án cải cách TTHC của tỉnh: Báo cáo rà soát, đề xuất cắt giảm thời gian thực hiện TTHC.

4.2. Đối với việc thực hiện rà soát, đánh giá TTHC theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ, gồm:

- Các biểu mẫu rà soát;
- Báo cáo tổng hợp kết quả rà soát, gồm: Nội dung, phương án đơn giản hoá TTHC, các sáng kiến cải cách TTHC; lý do, chi phí cắt giảm khi đơn giản hóa; kiến nghị thực thi.

4.3. Đối với việc tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực hiện các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh:

- Báo cáo tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực hiện các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị (lồng ghép trong Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC).

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các bộ phận chuyên môn có chịu trách nhiệm triển khai thực hiện rà soát theo kế hoạch và trước Chủ tịch UBND xã về tiến độ thực hiện, chất lượng kết quả rà soát.

#### 2. Thời hạn gửi kết quả rà soát

2.1. Đối với rà soát, đề xuất cắt giảm thời gian thực hiện TTHC theo Đề án cải cách TTHC của tỉnh

a) Các bộ phận có trách nhiệm tổng hợp kết quả rà soát, đề xuất cắt giảm gửi về Văn phòng UBND xã tổng hợp, xây dựng Báo cáo của UBND xã **chậm nhất trong ngày 17/03/2022.**

2.2. Đối với việc thực hiện rà soát, tổng hợp khó khăn, vướng mắc theo Nghị quyết số 68/NQ-CP và rà soát, đánh giá TTHC theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP

a) Các bộ phận chuyên môn có trách nhiệm hoàn thành việc tổng hợp khó khăn, vướng mắc theo Nghị quyết số 68/NQ-CP và kết quả rà soát, đánh giá, đối với các TTHC thuộc phạm vi quản lý gửi về Văn phòng UBND xã tổng hợp **trước ngày 20/5/2022.**

b) Giao Văn phòng HĐND-UBND xã:

- Tiến hành tổng hợp kết quả rà soát của các bộ phận **xong trước ngày 26/5/2022.**

- Tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC trên địa bàn xã **trước ngày 30/5/2022.**

**3.** Kinh phí thực hiện bố trí từ nguồn ngân sách của đơn vị để thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC và các nguồn lực tài chính hợp pháp khác theo quy định.

**4.** Văn phòng HĐND-UBND xã có trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các bộ phận thực hiện rà soát nhằm đảm bảo thực hiện đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng; tổng hợp, tham mưu báo cáo của UBND xã kiến nghị về khó khăn, vướng mắc trong hoạt động kinh doanh; Báo cáo về phương án cắt giảm thời hạn giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của xã, phương án đơn giản hóa TTHC, các sáng kiến cải cách TTHC để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, quyết định.

Trên đây là Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 trên địa xã Hoàng Đồng, yêu cầu các bộ phận chuyên môn nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- TT Đảng ủy - HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các bộ phận chuyên môn;
- Cán bộ đầu mối KS TTHC;
- Trang TTĐT xã ;
- Lưu: VT .

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Phạm Quang Vinh**